

Fürs Geben begeistern.



Individuelle
Planung



Zielgenaue
Lösung



Gemeinsames
Handeln

Grundlagen | Arbeitshilfe 1.2

Ablaufschema Baumaßnahmen

Mit einer Übersicht der begleitenden Fundraising-Beratungen

Dieses Ablaufschema für *genehmigungspflichtige* Baumaßnahmen richtet sich nach der Handreichung BAUMAßNAHMEN DER KIRCHENGEMEIDEN – KIRCHLICHE GENEHMIGUNGSVERFAHREN des Erzbischöflichen Ordinats/HA 9 Immobilien- und Baumanagement. Die Handreichung ist als Download oder als Broschüre erhältlich. Das Ablaufschema zeigt auf, zu welchem Zeitpunkt das Referat Fundraising in den Projektprozess eingebunden werden kann. Ebenso werden die Angebote des Referates aufgeführt und inhaltlich beschrieben.

Ablaufschema

Auf der folgenden Doppelseite werden die einzelnen Projektschritte, welche während einer genehmigungspflichtigen Baumaßnahme durchlaufen werden, chronologisch dargestellt.

Inhalt

- Ablaufschema

TIPP

Wir beraten individuell und kundenorientiert.

Der Beratungsprozess durch das Referat Fundraising, wie er in dieser Arbeitshilfe dargestellt ist, stellt eine umfassende Fundraising-Begleitung dar. Das Referat unterstützt aber auch individuell und bedarfsorientiert:

- Sie benötigen einen kreativen Input?
- Sie wünschen eine Einschätzung des möglichen Spendenvolumens?
- Sie wollen sich vergewissern, mit Ihren Fundraising-Maßnahmen auf dem richtigen Weg zu sein?
- Sie möchten Ihren Flyer oder Ihr Mailing überprüfen lassen?
- Sie wollen unseren Spenden-trichter ausleihen?

Dann rufen Sie uns an oder mailen Sie uns. Wir sind für Sie da.

Projektschritte

Arbeitsschritte der Kirchengemeinde

Unterstützung durch das Referat Fundraising

Konkrete Inhalte der Angebote

0 Projektidee/-bedarf

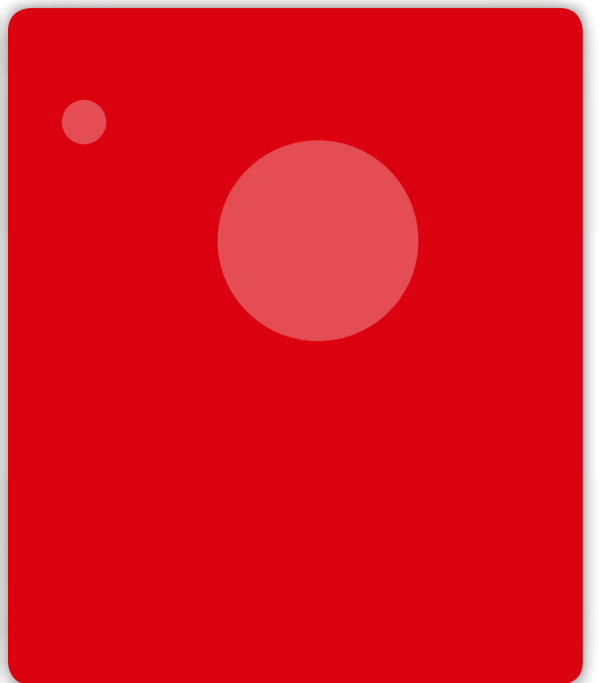
1 Erfassung des Immobilienbestandes

2 Grundsatzentscheidung

Die Kirchengemeinde erstellt eine Übersicht der kirchlichen Immobilien.

Der Pfarrgemeinderat (PGR) entscheidet, dass das Bauprojekt verfolgt werden soll.

Der Stiftungsrat (STR) nimmt Kontakt auf mit der Verrechnungsstelle (VST) & dem Erzbischöflichem Bauamt.



Bereits bei der Vorplanung ist ein erstes Gespräch mit dem Referat Fundraising sinnvoll.

3 Grundlagenermittlung und Vorplanung

Der STR beauftragt ein Architekturbüro oder das Erzbischöfliche Bauamt mit der Vorplanung.

Kontaktaufnahme mit dem Referat Fundraising.

Wir möchten gerne...

- 🕒 Erste Einschätzung des Spendenpotenzials
- 📄 Information über Angebote durch das Referat
- 🗣️ Besprechung nächster Schritte

Ab hier kann die Zusammenarbeit mit dem Referat Fundraising starten.

4 Planungsgenehmigung



Der PGR spricht sich weiterhin für das Projekt aus.

Der Stiftungsrat veranlasst die Planungsgenehmigung durch das Ordinariat.

Ist die Planungsgenehmigung erteilt, bietet das Referat Fundraising eine Informationsveranstaltung an.

- ❓ Was ist Fundraising?
- 📄 Chancen von Fundraising
- 🗣️ Beispiele von Fundraising-Maßnahmen
- 📄 Information über Fundraising-Mittel des Referates: Online-Spendentool, Spendentrichter, Klingelbeutel, Arbeitshilfen

5 Projektplanung

Planung mit Kostenberechnung durch ein Architekturbüro oder das Erzbischöfliche Bauamt.

Involvierung des Referates Fundraising in die Finanzplanung.

- 🕒 Einschätzung des Spendenpotenzials

6 Projektgenehmigung



Der STR reicht die Projektunterlagen mit dem Finanzierungsvorschlag beim Ordinariat zur Genehmigung ein.

Ist das Projekt genehmigt, ist der Weg frei für einen Workshop mit dem Referat Fundraising.

Konkrete Planung für Fundraising-Maßnahmen:

- 📄 Projektanalyse (Schwächen/Stärken)
- 🕒 Spendenpotenzial-Pyramide
- 🗣️ Spendenden-Kommunikation (Flyer, Mailing, etc.)
- 📄 Planung von Fundraising-Aktionen (Konzert, Spendenlauf, etc.)
- 🗣️ Auswahl der Fundraising-Instrumente
- 📄 Zeitplan für Fundraising-Maßnahmen

7 Durchführung der Baumaßnahme

- Durchführung des Projektes
- Durchführung der Fundraising-Maßnahmen

Individuelle Begleitung der Fundraising-Maßnahmen

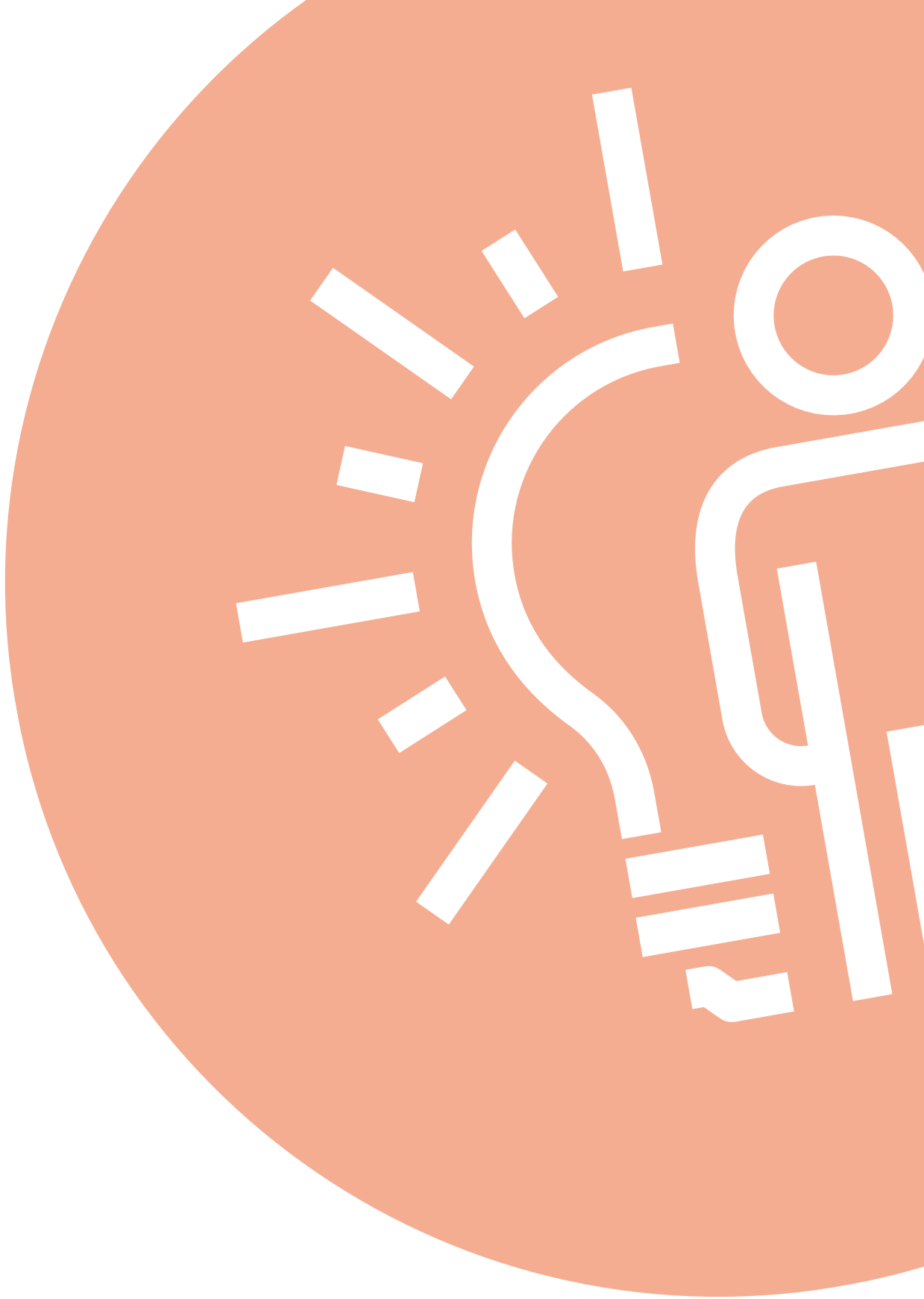
- 📄 Durchsicht von Mailings, Anzeigen, Flyern
- 📄 Bereitstellung von Fundraising-Mitteln: Online-Spendentool, Spendentrichter, Klingelbeutel, Arbeitshilfen

8 Abschluss der Maßnahme

Der Projektbegleiter (Erzbischöfliches Bauamt, Architekturbüro oder VST) legt im Ordinariat einen Abschlussbericht vor.

Abschlussgespräch mit dem Referat Fundraising

- 🗣️ Evaluation der Fundraising-Maßnahmen
- 📄 Spendenergebnis



Wir sind für Sie da.

Kennen Sie schon unsere anderen Arbeitshilfen aus den Kategorien Grundlagen, Medien, Menschen gewinnen und Menschen binden? Diese erhalten Sie auf Anfrage oder unter www.ebfr.de/fundraising

Erzdiözese Freiburg
Erzbischöfliches Ordinariat HA6 – Referat Fundraising
Schoferstr. 2 | 79098 Freiburg
Telefon: 07 61 . 21 88-401
E-Mail: fundraising@ordinariat-freiburg.de