

S T E L L E N A U S S C H R E I B U N G 2 0 2 6 - 2

für Gemeindereferentinnen/-referenten und Gemeindeassistentinnen/-assistenten
 für Pastoralreferentinnen/-referenten und Pastoralassistentinnen/-assistenten
 für Diakone in der Erzdiözese Freiburg

Übersicht

<u>Stellen in Pfarreien:</u>	Seite
1. Pfarrei Bad Krozingen St. Alban (50 %)	3
2. Pfarrei Donaueschingen Hl. Dreifaltigkeit	3
3. Pfarrei Hechingen St. Jakobus	4
4. Pfarrei Heidelberg Hl. Geist (Schwerpunkt Kitas und Stadtteilexploration) (50 %)	4-5
5. Pfarrei Heidelberg Hl. Geist (Schwerpunkt Junge Erwachsene) (50 %)	5
6. Pfarrei Leimen-St. Ilgen St. Aegidius	5-6
7. Pfarrei Mannheim St. Sebastian (50 %)	6
8. Pfarrei Oberkirch St. Cyriak (100 %)	7
9. Pfarrei Oberkirch St. Cyriak (50 %)	7
10. Pfarrei Pforzheim Herz Jesu (Bereich Pforzheim Südost) (50 %)	8
11. Pfarrei Pforzheim Herz Jesu	8
12. Pfarrei Singen Herz Jesu (Dienstort Hilzingen)	9
13. Pfarrei Singen Herz Jesu (Dienstort Singen)	9-10
14. Pfarrei Zell St. Symphorian	10

Stellen in Pfarreien mit kategorialem Schwerpunkt:

15. Pfarrei Baden-Baden St. Bernhard / Gefängnisseelsorge Bühl (15 %)	11
16. Pfarrei Ettlingen St. Martin / Klinikseelsorge	11-12
17. Pfarrei Karlsruhe St. Stephan / Stadtkloster (Elternzeitvertretung) (25 %)	12
18. Pfarrei Lörrach St. Bonifatius / Behindertenseelsorge St. Josefshaus Herten (50 %)	13
19. Pfarrei Mannheim St. Sebastian / Citypastoral (50 %)	14
20. Pfarrei Pforzheim Herz Jesu / KHG (50 %)	15

Stellen in diözesanen Einrichtungen:

21.	Seelsorge für Seelsorgende Hochrhein (25 %)	16
22.	Geistliches Mentorat Studienbegleitung IPB (50 %)	17
23.	Telefonseelsorge Ortenau-Mittelbaden (70 %)	18
24.	Erzb. Seelsorgeamt: Geschäftsführung Diözesane Räte (50/100 %)	19

Hinweis zu allen Stellen:

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Schwerbehinderte Interessentinnen und Interessenten melden sich im Blick auf die gesonderten Beteiligungsrechte von MAV und Schwerbehindertenvertretung bitte vor Vereinbarung von Kennenlerngesprächen bei der für ihre Berufsgruppe zuständigen Referatsleitung.

Vollzeitstellen sind grundsätzlich **teilbar**, soweit keine betrieblichen Gründe entgegenstehen.

Hinweise zu den Stellen in Pfarreien

Bei den benannten **Tätigkeitsfeldern** handelt es sich um Arbeitsbereiche für die **Zeit des Übergangs**, bis im Team der neuen Pfarrei Rollen und Aufgaben gemeinsam geklärt sind.

Die **Prozentangaben** zu den Grunddiensten sollen eine erste Orientierung hinsichtlich der Gewichtung der Arbeitsbereiche geben; es handelt sich um Circa-Angaben.

Angaben zum Seelsorgeteam:

Hier ist die Zahl der Soll-Stellen für die Pfarrei gemäß dem Personalorientierungsrahmen genannt.

Abkürzungen:

AB	Amtsblatt
DV	Dienstvorgesetzte/r
POR	Personalorientierungsrahmen

Stellen in Pfarreien

1. Pfarrei Bad Krozingen St. Alban (50 %)

Pfarrei Bad Krozingen
St. Alban
Joseph-Vomstein-Str. 6
79198 Bad Krozingen
Tel.: 07633 92310-40
E-Mail: mail@kath-dbn.de

Pfarrer
Lukas Wehrle
Tel.: 07633 92310-40
E-Mail: lukas.wehrle@kath-bm.de

DV:
Lt. Ref'in Franziska Seidler
Tel.: 0151 15640844
E-Mail:
Franziska.seidler@kath-bm.de

Kontaktperson
zur Vereinbarung von
Kennenlerngesprächen:
Franziska Seidler

Seelsorgeteam:
Vorgesehen sind gem. POR
29,7 Stellen

Grunddienst Verkündigung (25 %)

Verantwortlich übertragene Aufgabenbereiche:

- Erstkommunion- oder Firmkatechese

Mitarbeit in folgenden Aufgabenbereichen:

- Kinder- und Familienpastoral

Grunddienst Liturgie (15 %)

Verantwortlich übertragene Aufgabenbereiche:

- Wortgottesdienste
- Beerdigungsdienst

Grunddienst Diakonie (10 %)

Mitarbeit in folgenden Aufgabenbereichen:

- Begleitung von Ehrenamtlichen
- Prävention

Begleitung von Gemeindeteams (10 %)

Begleitung von 2-3 Gemeindeteams

Freiraum für pastoralen Aufbruch (10 %)

Gremienarbeit (ca. 10 %)

Dienstgespräche und Konferenzen

Religionsunterricht (ca. 20 %)

gemäß Anwendungserlass („Pool-Lösung“, siehe AB 2025/12, Nr. 245)

Dienstort und Arbeitszimmer:

im Pfarrhaus in Müllheim, Werderstr. 54, 79379 Müllheim ODER
in Bad Krozingen, Joseph-Vomstein-Str. 6, 79189 Bad Krozingen

Weitere Informationen: www.kath-bm.de

2. Pfarrei Donaueschingen Hl. Dreifaltigkeit

Pfarrei Donaueschingen Hl
Dreifaltigkeit
Karlstrasse 71
78166 Donaueschingen
Tel.: 0771 89 78 20
E-Mail:
pfarramt@kath-donaueschingen.de

Pfarrer
Fabian M. Schneider
Tel.: 0771 89 78 20
E-Mail: pfarrer.schneider@kath-donaue-
schingen.de

DV:
Lt. Ref Tobias Hilbert
Tel.: 0771 89 78 20
E-Mail:
Tobias.Hilbert@kath-donaueschingen.de

Kontaktperson
zur Vereinbarung von
Kennenlerngesprächen:
Tobias Hilbert

Seelsorgeteam:
Vorgesehen sind gem. POR
18,5 Stellen

Grunddienst Verkündigung (35 %)

Verantwortlich übertragene Aufgabenbereiche:

- Erstkommunion Vor- und Nachbereitung

Mitarbeit in folgenden Aufgabenbereichen:

- Firmung Vor- und Nachbereitung
- Ministrantenarbeit

Grunddienst Liturgie (10 %)

Verantwortlich übertragene Aufgabenbereiche:

- Beerdigungsdienst
- Punktueller Leiten von Wortgottesdiensten

Grunddienst Diakonie (5 %)

Verantwortlich übertragene Aufgabenbereiche:

- Sternsingeraktion

Begleitung von Gemeindeteams (10 %)

Begleitung von 1-3 Gemeindeteams

Freiraum für pastoralen Aufbruch (10 %)

Gremienarbeit (ca. 10 %)

Dienstgespräche und Konferenzen

Religionsunterricht (ca. 20 %)

gemäß Anwendungserlass („Pool-Lösung“, siehe AB 2025/12, Nr. 245)

Dienstort und Arbeitszimmer:

Pastoralbüro St. Marien, Hermann-Fischer-Al-
lee 52, 78166 Donaueschingen

Weitere Informationen: www.h3f-donaueschingen.de

3. Pfarrei Hechingen St. Jakobus

Pfarrei Hechingen St. Jakobus
Kirchplatz 6
72379 Hechingen
Tel.: 07471 936333
E-Mail: info@kath-hechingen.de

Pfarrer
Thomas Fürst
Tel.: 0152 24222761
E-Mail: pfarrer@kath-hechingen.de

DV:
Lt. Ref'in Ulrike Mayer-Klaus
Tel.: 0176 72060865
E-Mail:
mayer-klaus@katholisch-zollern.de

Seelsorgeteam:
Vorgesehen sind gem. POR
17,1 Stellen

Grunddienst Verkündigung (40 %)

Verantwortlich übertragene Aufgabenbereiche:
- Religionsunterricht und Schulpastoral

Grunddienst Liturgie (30 %)

Verantwortlich übertragene Aufgabenbereiche:
- Beerdigungsdienst

Grunddienst Diakonie (ca. 10 %)

Mitarbeit in folgenden Aufgabenbereichen:
- nach Neigung und Absprache

Freiraum für pastoralen Aufbruch (10 %)

Freiraum nach eigenen Neigungen und Interesse

Gremienarbeit (ca. 10 %)

Dienstgespräche und Konferenzen

Religionsunterricht

gemäß Anwendungserlass („Pool-Lösung“, siehe AB 2025/12, Nr. 245)
(s.o. Verkündigung)

Dienstort und Arbeitszimmer: Horber Gässle 29, 72186 Empfingen
oder evt. Haigerloch

Kontaktperson zur Vereinbarung von Kennenlerngesprächen:
Lt. Referentin Ulrike Mayer-Klaus

Weitere Informationen: www.katholisch-zollern.de

4. Pfarrei Heidelberg Hl. Geist (50%) (Schwerpunkt Kita und Stadtteilexploration)

Pfarrei Heidelberg Hl. Geist
Merianstr. 2
86117 Heidelberg
Tel.: 06221 4352 400
E-Mail: stadtkirche@kath-hd.de

Pfarrer
Dr. Marius Fletschinger
Tel.: 06221 4352-400
E-Mail:
marius.fletschinger@kath-hd.de

DV
für GRef/PRef:
Lt. Ref'in Kathrin Grein
Tel.: 06221 4352-631
E-Mail: kathrin.grein@kath-hd.de

für Diakone:
Stv. Pfr. Jens Bader

Kontaktperson
zur Vereinbarung von
Kennenlerngesprächen:

Kathrin Grein

Seelsorgeteam:
Vorgesehen sind gem. POR
29,2 Stellen

Grunddienst Liturgie (30 %)

Verantwortlich übertragene Aufgabenbereiche:
Explorationsfeld: Nahraum-Pastoral

- aufsuchend-erkundende Formate entwickeln und ausprobieren, um die Sichtbarkeit und Ansprechbarkeit von Kirche in einzelnen Stadtteilen zu erhöhen – jenseits bzw. an den Rändern klassischer Kirchlichkeit/Gemeinde
Konversionsflächen und neue Stadtteile in den Blick nehmen und z.B. mobile Formen von Kirche erproben, Kooperationen mit lokalen Playern initiieren

Mitarbeit in folgenden Aufgabenbereichen:

- Mitarbeit am Thementisch Missionarische Pastoral

Grunddienst Diakonie (30 %)

Verantwortlich übertragene Aufgabenbereiche:

Pastoral in den Kindertageseinrichtungen der Pfarrei

- Erarbeitung/Weiterentwicklung und Einführung eines Konzepts für pastorale Begleitung der 14 Kitas in der Trägerschaft der Stadtkirche
- pastorale Ansprechperson für einzelne Kitas (vermutlich 2-3)
- Vernetzung und Unterstützung der weiteren haupt- und ehrenamtlichen pastoralen Ansprechpersonen
- Vertretung der Stadtkirche bei diöz. Fachkonferenzen Pastorale Begleitung
- Begleitung der Kita-Leitungen
- Planung und Durchführung von Angeboten für Kita-Leitungen und pädagogische Fachkräfte: Befähigung der Kita-Teams zu religionspädagogischem Arbeiten in den Einrichtungen
- Vernetzung der Kitas in die Stadtkirche hinein, z.B. Zusammenarbeit mit der Referentin für Engagementförderung, EFL, skf, Team Taufe, u.a.

Mitarbeit in folgenden Aufgabenbereichen:

- Mitarbeit am Thementisch Familie

Freiraum für pastoralen Aufbruch (10 %)

innerhalb der genannten Themenschwerpunkte

Gremienarbeit (ca. 10 %)

Dienstgespräche und Konferenzen

Die Stelle ist kombinierbar mit der Stelle Nr. 5, sofern Eignung und Interesse für die Arbeitsfelder vorliegen.

Religionsunterricht (ca. 20 %)

gemäß Anwendungserlass („Pool-Lösung“, siehe AB 2025/12, Nr. 245)

Dienstort und Arbeitszimmer: im Pfarrhaus der Jesuitenkirche (HD-Altstadt) oder im Pfarrhaus St. Raphael (HD-Neuenheim)

Weitere Informationen: www.stadtkirche-heidelberg.de

5. Pfarrei Heidelberg Hl. Geist (50%) (Schwerpunkt Junge Erwachsene)

Pfarrei Heidelberg Hl. Geist
Merianstr. 2
78117 Heidelberg
Tel.: 06221 4352 400
E-Mail: stadtkirche@kath-hd.de

Pfarrer
Dr. Marius Fletschinger
Tel.: 06221 4352 400
E-Mail:
marius.fletschinger@kath-hd.de

DV
für GRef/PRef:
Lt. Ref´in Kathrin Grein
Tel.: 06221 4352-631
E-Mail: kathrin.grein@kath-hd.de

Für Diakone:
Stv. Pfr. Jens Bader

Kontaktperson
zur Vereinbarung von
Kennenlerngesprächen:
Kathrin Grein

Seelsorgeteam:
Vorgesehen sind gem. POR
29,2 Stellen

Die Stelle ist kombinierbar mit der Stelle Nr. 4, sofern Eignung und Interesse für die Arbeitsfelder vorliegen.

Grunddienst Verkündigung (50 %)

Verantwortlich übertragene Aufgabenbereiche:

- Junge Erwachsene: Weiterentwicklung und Umsetzung eines Konzepts für die Pfarrei, orientiert an den Bedürfnissen und Lebenswelten der Zielgruppe
- Initiierung verschiedener Formate für junge Erwachsene mit besonderem Fokus auf Neuzugezogene und Menschen, die voraussichtlich „nur auf Zeit“ auf dem Gebiet der Stadtkirche wohnen (z. B. für ersten Job, Referendariat, Weiterbildung, Expatriate, Post-Doc, ...)
- Community Building und Community-Management für Junge Erwachsene
- Orientierung an Stadt(teil)entwicklung: Kirchliche Präsenz in neuen Stadtteilen z. B. durch mobile Formen von Kirche
- Vernetzung und Kooperation mit Hochschulpastoral, Jugendpastoral, Studierendenwohnheim und Citypastoral

Mitarbeit in folgenden Aufgabenbereichen:

- Mitarbeit am Thementisch Jugend und Junge Erwachsene
- Je nach Neigung und Kompetenz: Mitarbeit im Social-Media-Team der Pfarrei: Digitale Formen der Glaubenskommunikation und theologischen Bildung

Grunddienst Liturgie (10 %)

Verantwortlich übertragene Aufgabenbereiche:

- Liturgische Feiern und spirituelle Angebote, die sich im Rahmen des Arbeitsschwerpunkts Junge Erwachsene ergeben können

Freiraum für pastoralen Aufbruch (10 %)

innerhalb des Themenschwerpunkts „Junge Erwachsene“

Gremienarbeit (ca. 10 %)

- Dienstgespräche und Konferenzen

Religionsunterricht (ca. 20 %)

gemäß Anwendungserlass („Pool-Lösung“, siehe AB 2025/12, Nr. 245)

Dienstort und Arbeitszimmer: im Pfarrhaus der Jesuitenkirche (HD-Altstadt) oder im Pfarrhaus St. Raphael (HD-Neuenheim)

Weitere Informationen: www.stadtkirche-heidelberg.de

6. Pfarrei Leimen-St. Ilgen St. Aegidius

Pfarrei Leimen-St. Ilgen
St. Aegidius
Friedrichstr. 8
69168 Wiesloch
Tel.: 06222 9290-0
E-Mail: st.augustinus@kath-wiedi.de

Pfarrer
Bernhard Pawelzik
Tel.: 06222 9090-22
E-Mail:
bernhard.pawelzik@kath-wiedie.de

Grunddienst Verkündigung

Verantwortlich übertragene Aufgabenbereiche:

- Verkündigung im Kontext Diakonie (z.B. „Oasentage“)

Grunddienst Liturgie (15 %)

Verantwortlich übertragene Aufgabenbereiche:

- Liturgischer Dienst im Kontext Diakonie (z.B. Initiierung liturgischer Formate)

Mitarbeit in folgenden Aufgabenbereichen:

- Beerdigungsdienst (ein Tag Beerdigungsbereitschaft pro Woche)
- alternative Liturgieformen (Mitwirkung bei ökumenischen Gottesdiensten, Wort-Gottes-Feiern etc.)

Grunddienst Diakonie (45 %)

Verantwortlich übertragene Aufgabenbereiche:

- Ansprechperson für caritative Kreise, Gruppen, Institutionen, Einrichtungen
- Begleitung von caritativ engagierten Ehrenamtlichen

DV:
 Lt. Ref. Gernot Hödl
 Tel.: 06222 9290-30
 E-Mail:
 gernot.hoedl@kath-wiedie.de

Kontaktperson
 zur Vereinbarung von
 Kennenlerngesprächen:
 Gernot Hödl

Seelsorgeteam:
 Vorgesehen sind gem. POR
 20,5 Stellen

- Initiierung liturgischer Formate und spiritueller Angebote im caritativen Kontext (für Ehrenamtliche und Beschäftigte)
- Vertretung in caritativen Institutionen und Vernetzungsformaten (z.B. Runde Tische, kommunale Vereine mit kirchlicher Beteiligung etc.)
- Kooperation und Vernetzung mit den Verantwortlichen des Caritasverbandes, v.a. Caritas der Gemeinde
- Seelsorgliche Ansprechperson für Hospizdienste

Freiraum für pastoralen Aufbruch (10 %)

Gremienarbeit (ca. 10 %)

Dienstgespräche und Konferenzen

Religionsunterricht (ca. 20 %)

im Rahmen der „Pool-Lösung“, siehe AB 2025/12, Nr. 245

Dienstort und Arbeitszimmer: Pfarrhaus St. Aegidius, Leimen-St. Ilgen

Weitere Informationen: www.kath-wiesloch.de, www.kath-wiedie.de,
www.kath-LNS.de, www.kath-walero.de; www.kath-letzenberg.de

7. Mannheim St. Sebastian (50 %)

Pfarrei Mannheim St. Sebastian
 A4,2
 68159 Mannheim
 Tel. 0621 300 85 100
 E-Mail: info@kathma.de

Pfarrer
 Lukas Glocker
 E-Mail: l.glocker@kathma.de

DV:
 Lt. Ref Matthias Leis
 Tel.: 0621 300 85 103
 E-Mail: matthias.leis@kathma.de

Kontaktperson
 zur Vereinbarung von
 Kennenlerngesprächen:
 Matthias Leis

Seelsorgeteam:
 Vorgesehen sind gem. POR
 52,9 Stellen

Grunddienst Verkündigung (30 %)

Verantwortlich übertragene Aufgabenbereiche:

- Begleitung und Koordination familienorientierter Verkündigungsformen (Gottesdienstbeiträge, Kindergottesdienste, liturgische Impulse in Familienkontexten), insbesondere im neu entstehenden Stadtteil Franklin

Mitarbeit in folgenden Aufgabenbereichen:

- Zusammenarbeit mit dem Team Familie (7 hauptberufliche Mitarbeitende)
- Vorbereitung und Durchführung von Verkündigungselementen
- Integration familienrelevanter Impulse in regelmäßige Gottesdienste
- in der Fasten- und Osterzeit unterstützende Mitarbeit im Ostergarten, z-B. bei Führungen für Familien, Kitas und Erstkommunionkinder; Unterstützung der Öffentlichkeitsarbeit und Vernetzung der Angebote

Grunddienst Liturgie (15 %)

Verantwortlich übertragene Aufgabenbereiche:

- Mitwirkung an der Gestaltung familienfreundlicher Liturgieformate
- Vor- und Nachbereitung von Gottesdiensten sowie Anpassung liturgischer Bausteine an die Zielgruppen (Eltern, Großeltern, Alleinerziehende, Regenbogen-/Patchworkfamilien)

Mitarbeit in folgenden Aufgabenbereichen:

- Abstimmung mit dem anderen liturgischen Personal sowie Unterstützung bei der Planung saisonaler Impulse für Familien

Grunddienst Diakonie (15 %)

Verantwortlich übertragene Aufgabenbereiche:

- Aufbau und Begleitung familienpastoraler Diakonieförmlichkeiten (Seelsorge, Beratung und konkrete Hilfsangebote)

Mitarbeit in folgenden Aufgabenbereichen:

- Netzwerkarbeit mit den Gemeinden der Pfarrei Mannheim
- Ansprechperson für Familien in verschiedenen Lebensformen
- Initiierung von Hilfs- und Unterstützungsangeboten

Freiraum für pastoralen Aufbruch (10 %)

im Bereich des Teams Familie und/oder weitere innovative Projekte

Gremienarbeit (ca. 10%)

- Dienstgespräche und Konferenzen
- Liturgieausschuss

Religionsunterricht (ca. 20 %)

gemäß Anwendungserlass („Pool-Lösung“, siehe AB 2025/12, Nr. 245)

Dienstort und Arbeitszimmer: Christ König, Römerstr. 32a, 68259 Mannheim

Weitere Informationen: www.kathma.de

8. Pfarrei Oberkirch St. Cyriak (100 %)

Pfarrei Oberkirch St. Cyriak
Kirchstr. 21
77855 Achern
Tel.: 07841 2058-0
E-Mail: pfarramt@kath-achern.de

Pfarrer
Ralf Dickerhof
Tel.: 07802 9374-0
E-Mail: r.dickerhof@kath-oberkirch.de

DV:
Lt. Ref´in Dr. Gabi Ellmer
Tel.: 0171-6465171
E-Mail: g.ellmer@kath-achern.de

Kontaktperson
zur Vereinbarung von
Kennenlerngesprächen:
Dr. Gabi Ellmer

Seelsorgeteam:
Vorgesehen sind gem. POR
22,7 Stellen

Grunddienst Verkündigung (35 %)

Verantwortlich übertragene Aufgabenbereiche:

- Firmkatechese

Mitarbeit in folgenden Aufgabenbereichen:

- Taufkatechese
- Öffentlichkeitsarbeit

Grunddienst Liturgie (10 %)

Mitarbeit in folgenden Aufgabenbereichen:

- Beerdigungsdienst
- Schulgottesdienste, Gottesdienste in geprägten Zeiten, besondere Gottesdienstformate

Grunddienst Diakonie (5 %)

Mitarbeit in folgenden Aufgabenbereichen:

- Prävention

Begleitung von Gemeindeteams (10 %)

Begleitung von 3 Gemeindeteams

Freiraum für pastoralen Aufbruch (10 %)

Gremienarbeit (ca. 10 %)

- Dienstgespräche und Konferenzen
- Mitarbeit in Kompetenzteams

Religionsunterricht (ca. 20 %)

gemäß Anwendungserlass („Pool-Lösung“, siehe AB 2025/12, Nr. 245)

Dienstort und Arbeitszimmer: Kirchstraße 25, 77855 Achern

Weitere Informationen: www.kath-acher-renchtal.de

9. Pfarrei Oberkirch St. Cyriak (50 %)

Pfarrei Oberkirch St. Cyriak
Kirchstr. 21
77855 Achern
Tel.: 07841 2058-0
E-Mail: pfarramt@kath-achern.de

Pfarrer
Ralf Dickerhof
Tel.: 07802 9374-0
E-Mail: r.dickerhof@kath-oberkirch.de

DV:
Lt. Ref´in Dr. Gabi Ellmer
Tel.: 0171-6465171
E-Mail: g.ellmer@kath-achern.de

Kontaktperson
zur Vereinbarung von
Kennenlerngesprächen:
Dr. Gabi Ellmer
Seelsorgeteam:
Vorgesehen sind gem. POR
22,7 Stellen

Grunddienst Verkündigung (45 %)

Verantwortlich übertragene Aufgabenbereiche:

- Erstkommunionkatechese
- Kinder- und Familienpastoral

Grunddienst Liturgie (5 %)

Mitarbeit in folgenden Aufgabenbereichen:

- Beerdigungsdienst

Grunddienst Diakonie (10 %)

Verantwortlich übertragene Aufgabenbereiche:

- Prävention

Freiraum für pastoralen Aufbruch (10 %)

Gremienarbeit (ca. 10 %)

- Dienstgespräche und Konferenzen
- Liturgieausschuss

Religionsunterricht (ca. 20 %)

gemäß Anwendungserlass („Pool-Lösung“, siehe AB 2025/12, Nr. 245)

Dienstort und Arbeitszimmer: Kirchplatz 6, 77704 Oberkirch

Weitere Informationen: www.kath-acher-renchtal.de

10. Pfarrei Pforzheim Herz Jesu (Bereich Pforzheim Südost) (50%)

Pfarrei Pforzheim Herz Jesu
 Franziskusstr. 3
 75175 Pforzheim
 Tel.: 07231 4489100
 E-Mail: info@kath-pforzheim.de

Pfarrer
 Steffen Schölch
 Tel.: 07231 4489115
 E-Mail:
 steffen.schoelch@kath-pforzheim.de

DV:
 Lt. Ref. Tobias Gfell
 Tel.: 07231 4489117
 E-Mail:
 tobias.gfell@kath-pforzheim.de

Kontaktperson
 zur Vereinbarung von
 Kennenlerngesprächen:
 Tobias Gfell

Seelsorgeteam:
 Vorgesehen sind gem. POR
 27,3 Stellen

Grunddienst Verkündigung (30 %)

Verantwortlich übertragene Aufgabenbereiche:
 - Kompetenzteam Firmung

Grunddienst Liturgie (20 %)

Verantwortlich übertragene Aufgabenbereiche:
 - Beerdigungsdienst

Grunddienst Diakonie (10 %)

Verantwortlich übertragene Aufgabenbereiche:
 - Präventionsarbeit

Freiraum für pastoralen Aufbruch (10 %)

Gremienarbeit (ca. 10 %)

Dienstgespräche und Konferenzen

Religionsunterricht (ca. 20 %)

gemäß Anwendungserlass („Pool-Lösung“, siehe AB 2025/12, Nr. 245)

Dienstort und Arbeitszimmer: Birkenstr. 19, 75223 Niefern

Weitere Informationen: www.kath-pforzheim.de

11. Pfarrei Pforzheim Herz Jesu (100 %)

Pfarrei Pforzheim Herz Jesu
 Franziskusstr. 3
 75175 Pforzheim
 Tel.: 07231 4489100
 E-Mail: info@kath-pforzheim.de

Pfarrer
 Steffen Schölch
 Tel.: 07231 4489115
 E-Mail:
 steffen.schoelch@kath-pforzheim.de

DV
 Lt. Ref. Tobias Gfell
 Tel.: 07231 4489117
 E-Mail:
 tobias.gfell@kath-pforzheim.de

Kontaktperson
 zur Vereinbarung von
 Kennenlerngesprächen:
 Tobias Gfell

Seelsorgeteam:
 Vorgesehen sind gem. POR
 27,3 Stellen

Grunddienst Verkündigung (30 %)

Verantwortlich übertragene Aufgabenbereiche:

- Kompetenzteam Firmung
- Evangelisierung, Aufbruch, Innovation, Experimentelle Liturgien

Grunddienst Liturgie (10 %)

Mitarbeit in folgenden Aufgabenbereichen:

- Beerdigungsdienst

Grunddienst Diakonie (15 %)

Verantwortlich übertragene Aufgabenbereiche:

- Ansprechperson Kindertagesstätten
- Präventionsarbeit

Begleitung von Gemeindeteams (5 %)

Freiraum für pastoralen Aufbruch (10 %)

s.o. Verkündigung

Gremienarbeit (ca. 10 %)

- Dienstgespräche und Konferenzen

Religionsunterricht (ca. 20 %)

gemäß Anwendungserlass („Pool-Lösung“, siehe AB 2025/12, Nr. 245)

Dienstort und Arbeitszimmer: voraussichtlich Weiherstr. 3, 75173 Pforzheim

Weitere Informationen: www.kath-pforzheim.de

12. Pfarrei Singen Herz Jesu (Dienstort Hilzingen)

Pfarrei Singen Herz Jesu
Widerholdstr. 24
78224 Singen
Tel.: 07731 16903 00
E-Mail: info@kath-singen.de

Pfarrer
Michael Knaus
Tel.: 07731 1690 301
E-Mail:
knaus@kath-singen.de

DV
Lt. Ref'in. Susanne Ploberger
Tel.: 07731 1690 302
E-Mail:
ploberger@kath-singen.de

Kontaktperson
zur Vereinbarung von
Kennenlerngesprächen:
Susanne Ploberger

Seelsorgeteam:
Vorgesehen sind gem. POR
24,9 Stellen

Grunddienst Verkündigung (25 %)

Verantwortlich übertragene Aufgabenbereiche:

- Konzeption der Erstkommunionvorbereitung im Regionalteam in Zusammenarbeit mit dem Kompetenzteam „Erstkommunion“ auf Ebene der Pfarrei

Mitarbeit in folgenden Aufgabenbereichen:

- Firmvorbereitung auf Ebene der Pfarrei im Kompetenzteam „Firmung“
- Entwicklung von gemeinsamen Projekten

Grunddienst Liturgie (15 %)

Verantwortlich übertragene Aufgabenbereiche:

- Familiengottesdienste
- Liturgische Feiern im Kirchenjahr
- Wort-Gottes-Feiern
- Gottesdienste im Rahmen der Erstkommunionvorbereitung

Mitarbeit in folgenden Aufgabenbereichen:

- Beerdigungsdienst

Grunddienst Diakonie (10 %)

Verantwortlich übertragene Aufgabenbereiche:

- Pastorale Ansprechperson für Kindertagesstätten

Mitarbeit in folgenden Aufgabenbereichen:

- je nach Neigung und Interesse

Begleitung von Gemeindeteams (10 %)

Nach Absprache im Regionalteam Begleitung mehrerer Gemeindeteams

Freiraum für pastoralen Aufbruch (10 %)

Zeit und Muße für Erkundungen und Entwicklung eines Herzensprojekts

Gremienarbeit (ca. 10 %)

- Dienstgespräche und Konferenzen

Religionsunterricht (ca. 20 %)

gemäß Anwendungserlass („Pool-Lösung“, siehe AB 2025/12, Nr. 245)

Dienstort und Arbeitszimmer: Gemeindehaus Hilzingen

Weitere Informationen: www.kath-singen.de

13. Pfarrei Singen Herz Jesu (Dienstort Singen)

Pfarrei Singen Herz Jesu
Widerholdstr. 24
78224 Singen
Tel.: 07731 16903 00
E-Mail: info@kath-singen.de

Pfarrer
Michael Knaus
Tel.: 07731 1690 301
E-Mail:
knaus@kath-singen.de

DV
Lt. Ref'in. Susanne Ploberger
Tel.: 07731 1690 302
E-Mail:
ploberger@kath-singen.de

Grunddienst Verkündigung (20 %)

Verantwortlich übertragene Aufgabenbereiche:

- Konzeption der Erstkommunionvorbereitung im Regionalteam in Zusammenarbeit mit dem Kompetenzteam „Erstkommunion“ auf Ebene der Pfarrei

Mitarbeit in folgenden Aufgabenbereichen:

- je nach Interesse und Neigung

Grunddienst Liturgie (15 %)

Verantwortlich übertragene Aufgabenbereiche:

- Familiengottesdienste
- Liturgische Feiern im Kirchenjahr
- Wort-Gottes-Feiern
- Gottesdienste im Rahmen der Erstkommunionvorbereitung
- Gottesdienste in den Behindertenwerkstätten TeamPirmin

Mitarbeit in folgenden Aufgabenbereichen:

- Beerdigungsdienst

Grunddienst Diakonie (15 %)

Verantwortlich übertragene Aufgabenbereiche:

- Gefängnisseelsorge in der JVA Singen

Begleitung von Gemeindeteams (10 %)

Nach Absprache im Regionalteam

Kontaktperson
zur Vereinbarung von
Kennenlerngesprächen:
Susanne Ploberger

Seelsorgeteam:
Vorgesehen sind gem. POR
24,9 Stellen

Freiraum für pastoralen Aufbruch (10 %)

Zeit und Muße für Erkundungen und Entwicklung eines Herzensprojekts

Gremienarbeit (ca. 10 %)

- Dienstgespräche und Konferenzen

Religionsunterricht (ca. 20 %)

gemäß Anwendungserlass („Pool-Lösung“, siehe AB 2025/12, Nr. 245)

Dienstort und Arbeitszimmer: Pfarrhaus Herz Jesu in Singen

Weitere Informationen: www.kath-singen.de

14. Zell St. Symphorian

Pfarrei Zell St. Symphorian
Goethestraße 6
77716 Haslach
Tel.: 07832 91350
E-Mail: info@kath-kinzigtal.de

Pfarrer
Michael Lienhard
Tel.: 07832 91350
E-Mail:
Michael.lienhard@kath-haslach.de

DV
Lt. Ref.in. Ann-Kathrin Wetzel
Tel.: 07832 913515
0175 4231524
E-Mail:
Ann-kathrin.wetzel@kath-kinzigtal.de

Kontaktperson
zur Vereinbarung von
Kennenlerngesprächen:
Ann-Kathrin Wetzel

Seelsorgeteam:
Vorgesehen sind gem. POR
16,6 Stellen

Grunddienst Verkündigung (25 %)

Verantwortlich übertragene Aufgabenbereiche:

- Erstkommunionvorbereitung im Seelsorgeraum Zell
(Planung, Organisation und Durchführung sowie Vorbereitung der Feier der Erstkommunion)
- Aufbau eines ehrenamtlichen Erstkommunionteams im Seelsorgeraum Zell
- zukünftig voraussichtlich Mitwirkung im Kompetenzteam Erstkommunion
- Familien-Liturgie zu geprägten Zeiten
(Kinderkreuzweg, Kinderkrippenspiel, St. Martin)

Mitarbeit in folgenden Aufgabenbereichen:

- Schülergottesdienste im Seelsorgeraum Zell

Grunddienst Liturgie (25 %)

Mitarbeit in folgenden Aufgabenbereichen:

- Beerdigungsdienst an einem Wochentag
- Wort-Gottes-Feiern zu geprägten Zeiten

Grunddienst Diakonie (5 %)

Verantwortlich übertragene Aufgabenbereiche:

- Ansprechperson für Sternsinger-Aktion

Begleitung von Gemeindeteams (5 %)

Begleitung eines Gemeindeteams

Freiraum für pastoralen Aufbruch (10 %)

Wir freuen uns über innovative, kreative Ideen für die Pastoral in der neuen Kirchengemeinde

Gremienarbeit (ca. 10 %)

- Dienstgespräche und Konferenzen

Religionsunterricht (ca. 20 %)

gemäß Anwendungserlass („Pool-Lösung“, siehe AB 2025/12, Nr. 245)

Dienstort und Arbeitszimmer: Pfarrbüro Zell a.H., Pfarrhofgraben 3, 77736 Zell a.H.

Weitere Informationen: www.kath-kinzigtal.de (im Aufbau); www.se-zell.de

Stellen in Pfarreien mit kategorialem Schwerpunkt

15. Pfarrei Baden-Baden St. Bernhard: Gefängnisseelsorge Justizvollzugsanstalt Bühl (Außenstelle der JVA Karlsruhe) 15 %

Pfarrei Baden-Baden
St. Bernhard
Bernhardusplatz 2
76530 Baden-Baden
Tel. 07221 63706
E-Mail:
st.bernhard@kath-baden-baden.de

Justizvollzugsanstalt
Karlsruhe/ Außenstelle Bühl
Hauptstr. 94
77815 Bühl

Pfarrer
Lorenz Seiser
Tel.: 07221 5045921
E-Mail: Lorenz.seiser@seszhg.de

DV:
Lt. Ref´in Hannah Gniot
Tel.: 07221/9923131
E-Mail: hannah.gniot@seszhg.de

Seelsorgeteam:
Vorgesehen sind gem. POR
26 Stellen

Das Land Baden-Württemberg unterhält in Bühl eine Justizvollzugsanstalt für Frauen mit rund 30 Haftplätzen (Untersuchungshaft, Strafhaft).
In der JVA Bühl arbeiten eine katholische und eine evangelische Seelsorgerin/Seelsorger.

Der Dienst der Gefängnisseelsorge richtet sich vorwiegend an die Inhaftierten, nimmt aber zugleich die Bediensteten mit in den Blick.

Da in der JVA Bühl Menschen aus vielen verschiedenen Nationen in Haft sind, ist Offenheit und die Bereitschaft, auf Menschen aus unterschiedlichen Kulturen und sozialen Milieus zuzugehen, eine wesentliche Voraussetzung.

Seelsorge in der Institution Gefängnis erfordert Neugierde und Bereitschaft, sich konstruktiv auf die Einrichtung einzulassen.

Supervision und der kollegiale Austausch werden regelmäßig angeboten und gehören - wie die ökumenische Zusammenarbeit - selbstverständlich dazu.

Aufgabenschwerpunkte:

- Seelsorgliche Gespräche mit Einzelnen und Gruppen
- Feier der Gottesdienste an Sonn- und Feiertagen
- Kooperation mit Kirchengemeinden
- Teilnahme an Konferenzen der Gefängnisseelsorge sowie an Maßnahmen der Fortbildung

Nähere Informationen zum Dienst der Gefängnisseelsorge ergeben sich aus deren Leitbild, welches der Stellenliste als Anlage beigefügt ist. Ebenso steht Dekan Peter Holzer für weitere Informationen zur Verfügung.

Fachzuständigkeit: Dekan im Strafvollzug Peter Holzer
Schönbornstraße 32; 76646 Bruchsal
Tel: 07251 788-275
E-Mail: peter.holzer@jvabruchsal.justiz.bwl.de

Kontaktperson zur Vereinbarung von Kennenlerngesprächen:
Hannah Gniot

16. Pfarrei Ettlingen St. Martin: Klinikseelsorge

Pfarrei Ettlingen St. Martin
Augustin-Kast-Straße 6
76275 Ettlingen
Tel.: 07243 716331
E-Mail:
pfarramt@kath-ettlingen-stadt.de

Pfarrer
Thomas Ehret
Tel.: 07243 716331
E-Mail:
thomas.ehret@kath-ettlingen.de

DV:
Lt. Ref. Dr. Tobias Speck
Tel.: 07243 716339
E-Mail:
Tobias.speck@kath-etlingen.de

SRH Klinikum Karlsbad Langensteinbach (70 %)

Das Haus ist eine Klinik der Akutversorgung mit 430 Betten, über 1300 Mitarbeitenden und über 30.000 Patientinnen und Patienten im Jahr.

Aufgabenbereiche:

- Begleitung und Gesprächsangebote für Patientinnen, Patienten, Mitarbeitende und Angehörige
- Trauergespräche
- Rufbereitschaft für Notsituationen (im Wechsel mit anderen)
- Kriseninterventionen auf Anfrage in den Stationsteams
- Mitarbeit in verschiedenen Gremien und AGs der Klinik: Im Bereich Ethik, spiritual care/Palliativ
- Mitwirkung an Fortbildungen in diesen Bereichen / auf Anfrage Unterricht in der Schule für Gesundheits- und Krankenpflege
- Gottesdienstangebote jeden Sonntag um 10.45 – 11.30 Uhr, zusätzliche Gottesdienstangebote in den geprägten Zeiten (Advent, Fastenzeit), Entwicklung weiterer Gottesdienstformen im Klinikkontext
- Betreuung der Kapelle
- Beteiligung an Aktionen der Klinik

Kontaktperson zur Vereinbarung von Kennenlerngesprächen:

Lt. Ref. Dr. Tobias Speck

Seelsorgeteam:
Vorgesehen sind gem. POR
17,7 Stellen

SRH Gesundheitszentrum Waldbronn (20 %)

Das Haus ist eine stationäre Reha-Einrichtung mit 200 Betten im Fachbereich Neurologie für Patientinnen und Patienten in Phase C und D.

Aufgabenbereiche:

- Begleitung und Gesprächsangebote auf den Stationen für Patientinnen und Patienten und Mitarbeitende (ein Vormittag/Woche)
- Begleitung und Gesprächsangebote für Patientinnen, Patienten, Mitarbeitende und Angehörige mit festen Sprechzeiten, geistliche und gottesdienstliche Angebote und Gesprächsrunden (ein Nachmittag und Abend / Woche)
- Rufbereitschaft für Notsituationen (im Wechsel mit anderen)
- Mitwirkung bei ethischen Fragestellungen

Vernetzung, Fortbildung und Kooperation (10 %)

- Mitarbeit im Kompetenzteam „Seelsorge mit kranken Menschen“
- Teilnahme an den wöchentlichen Dienstgesprächen des Seelsorgeteams
- Teilnahme an den Fachkonferenzen, Fachtagungen und Fachgruppen der Klinikseelsorge
- Beerdigungsdienst auf Anfrage

Dienstort und Arbeitszimmer: SRH Klinikum Karlsbad-Langensteinbach

17. Pfarrei Karlsruhe St. Stephan: Stadtkloster St. Franziskus,

Elternzeitvertretung befristet bis Februar 2027 (25 %)

Pfarrei Karlsruhe St. Stephan
Herrenstraße 16
76135 Karlsruhe
Tel.: 0721 9127431
E-Mail:
info@kath-karlsruhe.de

Pfarrer
Markus Miles
Tel.: 0721 9127431
E-Mail:
markus.miles@kath-karlsruhe.de

DV:
Lucia Grein
Referentin mit Personalverantwortung
Tel.: 0176 10960012
E-Mail:
Lucia.Grein@kath-ka-hardt.de

Seelsorgeteam:
Vorgesehen sind gem. POR
51 Stellen

Aufgabenbereiche:

Verantwortlich übertragene Aufgabenbereiche:

- Wahrnehmung und Begleitung der geistlichen Suchbewegungen von Menschen
- Eigene und gemeinsame Entwicklung von Angeboten, die auf diese Suchbewegungen antworten, mit besonderem Blick auf die Zielgruppe der jungen Erwachsenen
- Vernetzung des Stadtklosters in der Kirchengemeinde, in der Region und in die Stadtgesellschaft

Mitarbeit in folgenden Aufgabenbereichen:

- Kompetenzteam Junge Erwachsene
- Organisations- und Projektentwicklung
- Öffentlichkeitsarbeit
- Vernetzung mit den anderen Nutzerinnen und Nutzern des Gesamtareals Stadtkloster

Regelmäßig anfallende Einzelaufgaben:

- Gewährleisten des organisatorischen Rahmens von Veranstaltungen
- Mitwirken im Programmteam des Stadtklosters
- Dienstgespräch mit der Leitung des Stadtklosters

Weitere Informationen: www.stadtkloster-karlsruhe.de

Kontaktperson zur Vereinbarung von Kennenlerngesprächen:
Ref'in Lucia Grein

18. Pfarrei Lörrach St. Bonifatius: St. Josefshaus Herten – Seelsorge für und mit Menschen mit Behinderung und Mitarbeitende(n) (50 %)

Das St. Josefshaus Herten ist ein großes, erfahrenes Sozialunternehmen im Dreiländereck Deutschland, Schweiz, Frankreich und in den Bereichen Behindertenhilfe und Altenhilfe tätig. Die zu besetzende Stelle umfasst die Seelsorge für den Bereich Behindertenhilfe in Herten und auf dem Markhof (ca. 1,5 km in Richtung Wyhlen). An diesen beiden Standorten (Campus plus Außenwohnen) werden momentan etwa 600 Menschen mit einer geistigen Behinderung begleitet.

Die Stelle bietet grundsätzlich zahlreiche Freiräume für pastoralen Aufbruch. Der Unterrichtseinsatz an der Theresia-Scherer-Schule ist fester Bestandteil der Stelle, eine fachliche Begleitung zur Einführung ist bei Bedarf möglich.

Ab Herbst 2027 kann die Stelle im St. Josefshaus mit 100 % besetzt werden (Ruhestandseintritt eines Kollegen in Teilzeit).

Pfarrei Lörrach St. Bonifatius
Tumringer Str. 218
79539 Lörrach
Tel.: 07621 422339-0
E-Mail:
pfarrbuero@kath-kirche-loerrach.de

Pfarrer
Joachim Giesler
Tel.: 07621 422339-19
E-Mail:
j.giesler@kath-kirche-loerrach.de

DV für GRef/PRef:
Lt. Ref. Matthias Wößner
Tel.: 07623 747350
E-Mail:
matthias.woessner@kath-w3.de

Für Diakone:
Pfr. Joachim Giesler

Kontaktperson zur Vereinbarung von Kennenlerngesprächen:
Lt. Ref. Matthias Wößner

Seelsorgeteam:
Vorgesehen sind gem. POR
26,5 Stellen, davon eine Stelle
für das St. Josefshaus

Aufgabenbereiche:

Grunddienst Verkündigung (10 %)

Mitarbeit in folgenden Aufgabenbereichen:

- Ministrantenarbeit
- Fort- und Weiterbildung für Mitarbeitende
- Mitarbeit bei konzeptionellen Prozessen innerhalb der Einrichtung bzw. Beratung bei ethischen Fragestellungen

Grunddienst Liturgie (30 %)

Verantwortlich übertragene Aufgabenbereiche:

- Vorbereitung und Durchführung von Wort-Gottes-Feiern an Sonn- und Feiertagen (im Wechsel mit Diakon und Pfr. i.R.), angepasst an die besonderen Bedürfnisse der Menschen mit Behinderung
- Schulgottesdienste (2-3 pro Jahr) der Theresia-Scherer-Schule (Fachschule für Sozialberufe)

Mitarbeit in folgenden Aufgabenbereichen:

- Beerdigungsdienst für Bereiche St. Josefshaus Herten und Markhof

Grunddienst Diakonie (10 %)

Mitarbeit in folgenden Aufgabenbereichen:

- Krankheits-/Sterbe-/Trauerbegleitung innerhalb der Einrichtung
- Seelsorgegespräche mit Einzelnen

Freiraum für pastoralen Aufbruch (10 %)

- Innovative Projekte je nach eigenem Charisma

Gremienarbeit (ca. 10 %)

- Treffen und Konferenzen im Seelsorgeteam und den Fach- und Kompetenzteams

Unterrichtseinsatz (ca. 30 %)

Unterricht im Fach Religionspädagogik und Ethik an der Theresia-Scherer-Schule (Fachschule für Sozialwesen), Fachrichtung Heilerziehungspflege am St. Josefshaus (4 Wst.) (mit entsprechender Fakultas)

Dienstort und Arbeitszimmer:

St. Josefshaus Herten, Hauptstr. 1, 79618 Rheinfelden-Herten

Wohnraum: in Rheinfelden (bis zu ca. 100 m² möglich)

Weitere Informationen:

www.sankt-josefshaus.de und www.kath-w3.de

19. Pfarrei Mannheim St. Sebastian: Citypastoral (50 %)

Die Citypastoral Mannheim ist eine lebendige, stadtpastorale Einrichtung, welche die christliche Botschaft kreativ und sichtbar in den urbanen Raum hineinträgt. Inmitten einer vielfältigen und interreligiösen Großstadt zeigt sie Glauben in zeitgemäßen Ausdrucksformen und öffnet Räume für Begegnung, Inspiration und Dialog.

Angesichts der tiefgreifenden kirchlichen Transformationsprozesse ist eine grundlegende Überarbeitung und Weiterentwicklung des Konzepts der Citypastoral in Anlehnung an den Pastoralplan zwingend erforderlich. Der Pastoralplan kann unter: (<https://www.kathma.de/kirchenentwicklung/der-pastoralplan-fuer-die-pfarrei-st-sebastian-mannheim/>) eingesehen werden – vgl. insbesondere Punkt 6.10 Citypastoral).

Pfarrei Mannheim
St. Sebastian
A 4,2
68159 Mannheim
Tel.: 0621 30085-100
E-Mail: info@kathma.de

Pfarrer
Lukas Glocker
Tel.: 0621 30085-100
E-Mail: lukas.glocker@kathma.de

DV:
Paulina Scheffzek
Referentin mit Personalverantwortung
Tel.: 0621 30085-725
0160 97235678
E-Mail:
paulina.scheffzek@kathma-nord.de

Kontaktperson
zur Vereinbarung von
Kennenlerngesprächen:
Paulina Scheffzek

Seelsorgeteam:
Vorgesehen sind gem. POR
52,9 Stellen, davon eine Stelle
für die Citypastoral

Verantwortlich übertragene Aufgabenbereiche:

1. Koordination des Teams Citypastoral Mannheim (40 %)

- Strategische und konzeptionelle Weiterentwicklung der Citypastoral
- Koordination der haupt- und ehrenamtlichen Mitarbeitenden des Teams Citypastoral

2. Vernetzung und Kommunikation (10%)

- inhaltliche und organisatorische Zusammenarbeit mit Kooperationspartnern und -partnern innerhalb und außerhalb der Pfarrei St. Sebastian (z.B. Single-Arbeit im Solo.Netz, Präsenz auf dem Maimarkt, Stadionsingen etc.).
- enge Zusammenarbeit mit dem Team Spiritualität und der Offenen Tür
- Planung und Durchführung von Veranstaltungen, z.B. Konzerte, Ausstellungen, Vorträge (auch in Kooperation mit anderen relevanten Akteuren)

3. Missionarische und innovative Pastoral (20%)

- Durchführung und Mitarbeit bei Segensfeiern, innovativen Gottesdienstformaten und anderen Veranstaltungen
- Entwicklung von Formaten, die Menschen auch jenseits kirchlicher Bindung ansprechen und Zugänge zum Glauben eröffnen können
- Story- und Content-Entwicklung in Zusammenarbeit mit der Presseabteilung (Online-Gemeinde als Zielgruppe)
- Aktive Präsenz an relevanten und zentralen Orten im Stadtgebiet sowie Vernetzung solcher Angebote
- ggf. Vorbereitung Erwachsener auf Eintritt und die Wiederaufnahme in die katholische Kirche

4. Präsenzzeit und Gesprächsangebote im Citypunkt (30%)

- Präsenz im Citypunkt, niederschwellige Kontakt- und Gesprächsangebote

Einzelaufgaben:

- regelmäßige Teilnahme an der Konferenz der Koordinatorinnen und Koordinatoren und an der Pastorkonferenz der Pfarrei St. Sebastian

Dienstort und Arbeitszimmer:

Haus der Katholischen Kirche, F 2,6 in 68159 Mannheim

Weitere Informationen: <https://www.kathma.de/kirchenentwicklung/der-pastoralplan-fuer-die-pfarrei-st-sebastian-mannheim>

20. Pfarrei Pforzheim Herz Jesu: Katholische Hochschulgemeinde (50 %)

Pfarrei Pforzheim Herz Jesu
 Franziskusstr. 3
 75175 Pforzheim
 Tel.: 07231 4489100
 E-Mail: info@kath-pforzheim.de

Pfarrer
 Steffen Schölch
 Tel.: 07231 4489115
 E-Mail:
 steffen.schoelch@kath-pforzheim.de

DV: Leitender Referent
 Tobias Gfell
 Tel.: 07231 4489117
 E-Mail:
 tobias.gfell@kath-pforzheim.de

Fachzuständigkeit:
 Dr. Miriam Münch
 Leitung des Referats Hochschulen,
 Hochschulpastoral und Studienbeglei-
 tung Lehramtsstudierende
 Tel.: 0761-2188-227

E-Mail:
 miriam.muench@ordinariat-frei-
 burg.de

Aufgabenbereiche:

- Leitung der KHG Pforzheim mit Budgetverantwortung
- Konzeptionelle Entwicklung der Hochschulpastoral am Standort Pforzheim nach einer längeren Vakanz
- Entwicklung geeigneter Angebote in den Bereichen Bildung, Diakonie, Liturgie und Gemeinschaft in Kooperation mit der Pfarrei, dem diözesanen Bildungswerk und der KHG Karlsruhe
- Präsenz am Campus, aktive Kommunikationsarbeit, Gewinnung von Ehrenamtlichen
- Seelsorgliche Begleitung und Beratung von Studierenden, Lehrenden und Mitarbeitenden der Hochschule
- Vernetzung und Zusammenarbeit mit den zentralen Einrichtungen der Hochschule (insbesondere Rektorat), des Studierendenwerks sowie studentischen Initiativen
- Mitarbeit in der ökumenischen Initiative und Begleitung des Raumes der Stille (interreligiös)
- Führen von Vergabegesprächen für den diözesanen Notfonds für Studierende
- Mitarbeit in der diözesanen Konferenz für Hochschulpastoral (KHP)
- Erstellung von hochschulpastoralen Gutachten für die Stipendienvergabe des Cusanuswerks, des KAAD und des AMHV

Einzelaufgaben:

- Dienstgespräche
- Teilnahme an Treffen und Konferenzen der neuen Pfarrei

Fachwissen und Spezifika des kategorialen Feldes Hochschulpastoral werden über eine verpflichtende Fortbildung des Bundesverbands Katholische Kirche an Hochschulen berufsbegleitend vermittelt.

Dienstort: Räumlichkeiten sind noch zu klären.

Ansprechperson zur Vereinbarung von Kennenlerngesprächen: Tobias Gfell

Seelsorgeteam: Vorgesehen sind gem. POR 26,3 Stellen, davon 0,5 für die Hochschulseelsorge

Stellen in diözesanen Einrichtungen

21. Seelsorge für Seelsorgende im Bereich Hochrhein (25 %)

Mit der Seelsorge für Seelsorgende (SfS), Bereich Hochrhein, bietet das Erzbistum Freiburg den Seelsorgerinnen und Seelsorgern dieses Bereichs eine ihnen gewidmete Seelsorge an. Mit ihr wird ein profiliertes Angebot in Ergänzung zum professionellen Kontext von Supervision, Geistlicher Begleitung und therapeutischer Unterstützung realisiert. Im Unterschied zur Supervision ist der Focus hier weniger auf einzelne Arbeits- und gegebenenfalls Konfliktfelder, sondern insgesamt auf die Lebenskultur, das geistliche Leben und die berufliche Identität gerichtet. Gerade in der sich so stark verändernden Kirche und im Hinblick auf die Hauptamtlichen-Teams in den „Pfarreien neu“ werden diese Themenfelder von entscheidender Bedeutung hinsichtlich Berufszufriedenheit. SfS kann im Verlauf eines Kontaktes auch eine Vermittlungsfunktion hin zur Supervision und psychotherapeutischen Beratung wahrnehmen. Durch die dienstlich bedingten personellen Zusammenhänge haben Seelsorgerinnen und Seelsorger es schwer, in belastenden Situationen eine seelsorgliche Begleitung in ihrem Umfeld zu finden, mit der sie nicht dienstlich verwoben sind. Die Seelsorge für Seelsorgende bietet hier die Möglichkeit der vertraulichen seelsorglichen Begleitung.

Die Zielgruppen der Seelsorge für Seelsorgende sind Priester, Diakone (auch mit Zivilberuf), Pastoral- und Gemeindereferentinnen und -referenten sowie Seelsorgeteams.

Die Seelsorge für Seelsorgende ist der Hauptabteilung 1 des Erzb. Ordinariates zugeordnet.

DV: Pfr. Alexander Czech
Diözesanbeauftragter
Seelsorge für Seelsorgende
Tel.: 0152 – 02 03 54 75
E-Mail:
Alexander.Czech@ebfr.de

Ansprechperson für weitere
Informationen:
Ordinariatsrat
Thorsten Gompper,
Leiter der Hauptabteilung 1
E-Mail:
thorsten.gompper@ordinariat-
freiburg.de

Zum Team der Seelsorge für Seelsorgende zählen Priester und hauptberufliche pastorale Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Vorausgesetzt werden für diesen Arbeitsbereich Erfahrung und Bewährung in der Seelsorge und eine der Aufgabe entsprechende fachliche Kompetenz und Qualifikation.

Aufgabenbereiche:

- Seelsorge für die pastoralen Dienste im Bereich Hochrhein in schwierigen beruflichen und persönlichen Situationen (Umbruchs-, Entscheidungs- und Krisensituationen)
- Unterstützung in Fragen der beruflichen Identität, der persönlichen Berufung und des Glaubens
- Förderung geistlichen Wachstums und einer ganzheitlichen und gesunderhaltenden Lebenskultur
- Vermittlung weiterführender Hilfen
- Teambesprechungen der SfS
- Konzeptionelle Weiterentwicklung und Erarbeitung neuer Formate der SfS
- min. 1 pro Jahr Teilnahme an Konferenzen in den Pfarreien

Dienstort: zu klären im Zusammenhang mit dem ansonsten gegebenen dienstlichen Kontext

22. Geistliche Mentorin /geistlicher Mentor (forum internum) im Referat Studienbegleitung am IPB (50%)

Stellenbesetzung zum 1. September 2026 oder zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Die Studienbegleitungen bieten Studierenden an unterschiedlichen Hochschulstandorten Orientierungshilfe in der Berufswahl und unterstützen in der Vorbereitung zu den Berufen Gemeinde-, Pastoralreferent/-referent und Religionslehrerin/-lehrer.

Institut für Pastorale Bildung
Habsburgerstr. 107
79104 Freiburg

DV:
Dr. Mirjam Hake
Leiterin des Referats Studienbegleitung
Tel.: 0761 12040-401
E-Mail: mirjam.hake@
studienbegleitung-freiburg.de

Im Falle einer Bewerbung bitten wir um Mitteilung an HA 2.

Verantwortlich übertragene Aufgaben

- Regelmäßige Einzelgespräche mit Studierenden (u. a. Jahresgespräche, Geistliche Begleitung)
- Seelsorgliche Begleitung Studierender
- Planung und Durchführung von Exerzitien (1x/Jahr) und spirituellen Auszeit-tagen (2x/Jahr) sowie Fahrt mit Studierenden des 1. Semesters nach Assisi in Kooperation mit Lehrenden der KH (1x/Jahr)
- Vorbereitung und Durchführung von Tages- bzw. Abendveranstaltungen im Semesterprogramm v.a. im Themenbereich Gemeinschaft, Spiritualität und Liturgie
- Gestaltung und Feier von Gebetszeiten und Gottesdiensten

Mitarbeit in folgenden Aufgaben

- Mitverantwortung für gemeinsame Veranstaltungen im Semesterprogramm für Studierende an KH und Uni mit den Berufszielen GRef, PRef, Lehramt
- Mitarbeit im Team der Studienbegleitung
- Mitarbeit im studentischen Gremium „bes.“ (Vorbereitung und Teilnahme an Sitzungen)
- Teilnahme an der Gesamtkonferenz IPB
- Vernetzung mit anderen geistlichen Mentoraten (diözesan sowie bundesweit), der KHG und dem Geistlichen Zentrum u. a.

Voraussetzungen

- Berufserfahrung im pastoralen Dienst
- Erfolgreiche Teilnahme am Diözesanen Ausbildungskurs "Geistliche Begleitung" (Nachqualifizierung möglich; Kurs 2026-2028)

Die Teilnahme am Kurs „Exerzitienleitung“ ist von Vorteil, eine entsprechende Weiterbildung wird gefördert.

Dienstort und Arbeitszimmer: Karl Rahner Haus

Kontaktperson für Nachfragen:

Dr. Mirjam Hake Hake (mirjam.hake@studienbegleitung-freiburg.de)

Geändertes Bewerbungsverfahren!

Formlose Bewerbung mit kurzer Darlegung der Motivation und Qualifikation **bis 08.05.2026** per E-Mail an: bewerbung@ipb-freiburg.de.

Bewerbungsgespräche voraussichtlich am 13.05.2026

Weitere Informationen: www.studienbegleitung-freiburg.de.

23. Telefonseelsorge Ortenau-Mittelbaden (70 %)

Für die Leitung der ökumenisch organisierten TelefonSeelsorge Ortenau-Mittelbaden e.V. suchen der Trägerverein und die Erzdiözese zum 01.09.2026 eine römisch-katholische Hauptamtliche/einen römisch-katholischen Hauptamtlichen im pastoral-pädagogischen Bereich mit einem Stellenumfang von 70%.

Die Gesamtleitung der TelefonSeelsorge teilen sich die gesuchte Stelleninhaberin /der gesuchte Stelleninhaber und die evangelische Hauptamtliche. Die Kollegin in der Stellenteilung ist seit 10 Jahren als Dipl.-Psychologin mit gleichem Stellenumfang und dem Schwerpunkt der geschäftsführenden Aufgaben tätig.

Die ökumenische TelefonSeelsorge Ortenau-Mittelbaden e.V. hat ihren Sitz in Offenburg, wird im Wesentlichen von beiden Kirchen getragen und ist als eingetragener Verein mit Vorstand und Mitgliederversammlung organisiert. Ihre Aufgabe ist es, Menschen in schwierigen Lebenslagen und Krisensituationen kostenfrei, rund um die Uhr, an allen Tagen kompetente, anonyme Ansprechpersonen am Telefon und im Internet per Chat zu bieten. Derzeit wird dieser Auftrag durch die Arbeit der beiden Leitungen, einer Sekretärin (25 Wochenstunden) und rund 80 ehrenamtlich Mitarbeitenden gewährleistet. Dafür erhalten die ehrenamtlich Mitarbeitenden eine qualifizierte Ausbildung und kontinuierliche fachliche Begleitung.

TelefonSeelsorge
Ortenau-Mittelbaden e.V.
Postfach 2570
77615 Offenburg

DV:
Pfr. Eberhard Murzko,
2. Vorsitzender,
Tel.: 0781 96909-155
E-Mail:
eberhard.murzko@kath-offenburg.de

Bitte geänderte Bewerbungsfrist
beachten!

Im Falle einer Bewerbung bitten
wir um Mitteilung an HA 2.

Aufgabenbereiche:

- Verantwortung für die Aus- und Fortbildung der ehrenamtlich Mitarbeitenden
- Verantwortung für die Supervision der ehrenamtlich Mitarbeitenden
- Fachliche Begleitung der ehrenamtlich Mitarbeitenden
- Verantwortung für die seelsorgliche Ausrichtung der TelefonSeelsorge
- Gremienarbeit innerhalb der TelefonSeelsorge und Vernetzung mit lokalen kirchlichen Einrichtungen
- Gemeinsame konzeptionelle Weiterentwicklung der TelefonSeelsorge
- Übernahme von zeitlich begrenzten Hintergrunddiensten

Erwünschte Kompetenzen / Zusatzqualifikationen:

- Zusatzausbildung in Gesprächsführung
- spirituelle und seelsorgerliche Kompetenzen
- Team- und Kooperationsfähigkeit
- Erfahrungen in Leitung, im Umgang mit Supervision und Gruppenprozessen
- Ökumenische Offenheit

Unser Angebot:

- Eine anspruchsvolle Tätigkeit mit großem Gestaltungsraum
- Hochverbundene ehrenamtlich Mitarbeitende
- Bahnhofsnähe der Einrichtung
- Flexible Arbeitszeiten, Möglichkeit von Home-Office

Dienstort: TelefonSeelsorge Ortenau-Mittelbaden, Offenburg

Geändertes Bewerbungsverfahren!

Schriftliche Bewerbung mit den entsprechenden Unterlagen per E-Mail **bis 01.06.2026** an: bewerbung@ts-ortenau.de

Bewerbungsgespräche sind für den 18.06.2026 geplant

Weitere Informationen: www.ts-ortenau.de

Für weitere Auskünfte stehen gern zur Verfügung:

- Pfarrer Eberhard Murzko (Kontaktdaten siehe links)
- Dipl.-Psychologin Elke Wahl, evangelische Leiterin,
Tel.: 0781 96667213; E-Mail: e.wahl@ts-ortenau.de

24. Erzb. Seelsorgeamt - Geschäftsstelle Diözesane Räte: Geschäftsführung

(50 % zum nächstmöglichen Zeitpunkt, ab 01.12.2026 Aufstockung auf 100%)

Geschäftsstelle Diözesane
Räte
Okenstraße 15
79098 Freiburg

DV:
Ordinariatsrat
Thorsten Gompper
Tel.: 0761 2188-206
E-Mail:
thorsten.gompper@ordinariat-
freiburg.de

Team:
1 Referentin, Sekretariat

Bitte geändertes Bewerbungs-
verfahren beachten!

Verantwortlich übertragene Aufgabenbereiche:

- Leitung der Geschäftsstelle der Diözesanen Räte einschließlich der Dienst- und Fachaufsicht über derzeit zwei Mitarbeiterinnen
- Management der Sitzungen des Diözesanforums, des Diözesanpastoralrates und des Diözesanrates sowie deren Organe und Ausschüsse
- Verantwortlich für die Organisation des Diözesanforums
- Information und Unterstützung der Vorsitzenden und Vorstände der Räte
- Unterstützung der Diözesanen Räte bei pastoralen, theologischen und tagesaktuellen Themen und Erarbeitung von Vorlagen
- Zusammenarbeit mit dem Erzbischöflichen Ordinariat
- Netzwerkarbeit mit vielfältigen gesellschaftlichen Akteuren aus Politik, Wissenschaft und Kultur auf Kommunal-, Landes- und Bundesebene im Blick auf die satzungsgemäßen Aufgaben des jeweiligen Rates
- Vorbereitung und Durchführung der regelmäßigen Wahlen zum Pfarreirat und den danach folgenden Konstituierungen der Diözesanen Räte (Amtszeit 5 Jahre)
- Wahrnehmung überdiözesaner Aufgaben

Dienstort und Arbeitszimmer:

Geschäftsstelle Diözesane Räte, Okenstraße 15, 79098

Geändertes Bewerbungsverfahren!

Formlose Bewerbung mit Motivationsschreiben und tabellarischem Lebenslauf **bis 08.05.2026** per E-Mail an: **thorsten.gompper@ordinariat-freiburg.de**

Weitere Informationen: www.dioezesanrat-freiburg.de